



تقرير عن شغل وظائف الوزارة خلال الفترة من ١/١/ حتى ٣٠/٨/١٤٢٢هـ بالتعيين والترقية

موزعين على القطاعات التالية

القطاع	رسمية	مؤقتة	عمال	مستخدمون	المجموع
ديوان الوزارة وفروعها	٥١	١١	١٤	٢	٧٨
مجلس القضاء الأعلى ومحكمتي التمييز	١٧	٧	٧	٩	٤٠
المحاكم	٢٠٦	٢٧٥	٧٤	٢٤	٥٧٩
كتابات العدل	٤٧	٥٠	٢٤	١١	١٣٢
المجموع	٢١	٣٤٣	١١٩	٤٦	٨٢٩

الوظائف الرسمية:

تضمنت ميزانية العام المالي الحالي ١٤٢١ - ١٤٢٢ هـ إحداث (١٦٠) وظيفة بمسمى كاتب عدل وكاتب ضبط وكاتب سجل موزعة على المراتب التالية:

المرتبة	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	المجموع
العدد	١٢	١٥	٢٠	٢٣	٥٠	١٠	١٠	١٠	١٦٠

منها (١٤) وظيفة كاتب عدل في المراتب من العاشرة إلى السابعة.

وحراً من الوزارة على إعطاء أولوية شغل وظائف كتابة الضبط للجامعيين المتخصصين في العلوم الشرعية بادرت إلى الترقية على الوظائف

□ عنيت وزارة العدل بتوظيف الكوادر الوطنية المؤهلة لشغل وظائف كتاب الضبط الجديدة والقديمة بعد شغورها وذلك بتعيين الجامعيين المتخصصين في العلوم الشرعية بعد التنسيق مع وزارة الخدمة المدنية بهذا الشأن.

وقد بلغ ما تم شغله بالتعيين في مختلف الوظائف خلال الفترة من ١/١/١٤٢٢هـ حتى ٣٠/٨/١٤٢٢هـ ٨٢٩ ثمانمائة وتسعة وعشرين وظيفة منها ٣٤١ وظيفة رسمية و٣٤٣ وظيفة مؤقتة و١١٩ وظيفة عمال و٤٦ وظيفة مستخدم.

وكان نصيب ديوان الوزارة من هذه الوظائف ٧٨ وظيفة ومجلس القضاء الأعلى ومحكمتي التمييز ٤٠ وظيفة والمحاكم ٥٧٩ وظيفة وكتابات العدل ١٣٢ وظيفة.

وجاء في تقرير صادر عن مكتب المدير العام للشؤون الإدارية والمالية بوزارة العدل جملة من الإحصاءات والبيانات عن هذه الوظائف ومصادر شغورها والجهود التي بذلت في شغلها على النحو التالي:

بلغ ما تم شغله بالتعيين في مختلف فئات الوظائف (٨٢٩) وظيفة على النحو التالي:

الوظائف الرسمية	٣٤١
الوظائف المؤقتة	٣٤٣
الوظائف العمال	١١٩
الوظائف المستخدمين	٤٦

تقرير

صدى العدل

الاختبار نتيجة اتصالات مكثفة مع المسؤولين والمختصين في وزارة الخدمة المدنية لشرح خصوصية وحساسية هذه الوظائف توجها معالي وزير العدل - رعاه الله - بخطابه رقم ٥٦٩٧٧/٢١ وتاريخ ٢٥ / ١٠ / ١٤٢١هـ ثم موافق معالي وزير الخدمة المدنية على ذلك بخطابه رقم ٥٦٢٢١/٢١ وتاريخ ١٢ / ١ / ١٤٢١هـ كما تم إشراك فروع وزارة العدل في الإجراءات الميدانية مثل قبول الطلبات ودراسة المؤهلات وتهيئة أماكن الاختبارات ومراقبتها.. وتولت الوزارة إعداد أسئلة الاختبارات وتصحيحها وإجراء المقابلات الشخصية..

المتقدمون	
الناجحون في الخط والإملاء	
الذين اجتازوا المقابلة	
المعيّنون	
المتبقي على القائمة*	

* مدة بقائهم على القائمة سنة كاملة يمكن خلالها ترشيحهم على ما يحدث ويشعر من وظائف مناسب.

ب- المسابقات الوظيفية:

بناء على صلاحية الوزارة تم الإعلان عن الوظائف

الشاغرة من المراتب العاشرة إلى السابعة ثم خصصت ما شغل منها في المرتبة السادسة لتشغل بالجامعيين. كما تم تخصيص عدد (١٦٤) من الوظائف القديمة بعد شغورها بسبب الترقية أو الإحالة على التقاعد أو النقل.. الخ بناء على توصية لجنة شغل الوظائف لتشغل بموظفين جدد لحاجة جهاتها إلى الدعم ولكونها في مستويات دخول الخريجين والمؤهلين المختصين وبحمد الله تم شغل جميع هذه الوظائف كما في الجدول رقم (١).

ولعله من المناسب الإشارة إلى الجهود التي بذلتها الوزارة في شغل الوظائف الرسمية والتي ستبقى بمشيئة الله قواعد عمل في المستقبل.

أ- تعيين الجامعيين:

في خطوة غير مسبقة تم الاتفاق مع وزارة الخدمة المدنية بأن تتولى وزارة العدل الإعلان عن وظائف كتابة الضبط بالمرتبة السادسة وقبول الطلبات وإجراء اختبارات الخط والإملاء والمقابلات الشخصية، وتزويد وزارة الخدمة المدنية بأسماء ومؤهلات من ثبت للوزارة صلاحيتهم لشغل هذه الوظائف لتتولى وزارة الخدمة حسب اختصاصها ترتيبهم في قائمة خاصة حسب قواعد التعيين.

وكانت مشاركة وزارة العدل في أهم مراحل

مسمى الوظيفة	المرتبة	العدد	التأهيل العلمي	طرق التعيين
كاتب عدل	٨ - ٧	١١	جامعية في الشريعة	ترشيح
كاتب ضبط	٦	١٤٨	جامعية في العلوم الشرعية	الإعلان الخاص بالتنسيق مع وزارة الخدمة
تخصصية وإدارية ومالية	٧ - ٦	٢٧	جامعية في التخصص	ترشيح وزارة الخدمة بعد المقابلة في الوزارة
كتابة وقتية	٥ - ٤	٧	دبلوم متخصص	ترشيح وزارة الخدمة بعد المقابلة في الوزارة
نساخ	٤	١٤	دبلوم في النسخ من معهد الإدارة بعد الثانوي	مسابقة الوزارة
نساخ	٣	٢٨	الثانوية مع تدريب	مسابقة الوزارة
كاتب	٣	٧٢	ثانوية + تدريب على الحاسب	مسابقة الوزارة
وظائف مستتناة	٦ - ٣	١٤	مؤهل مناسب	ترشيح حسب النظام

جدول رقم (١)

تقرير

صدى العدل

الشاغرة في مجال النسخ بالمرتبتين الرابعة والثالثة والوظائف الكتابية بالمرتبة الثالثة.

ومن أبرز ملامح هذه المسابقة:

- بناء على توجيهات معالي الوزير - وفقه الله - تم ابتداء من هذه المسابقة اشراك المحاكم الرئاسية في اختبار المتسابقين في مناطقهم وذلك من خلال اشتراك مندوب يحدده فضيلة رئيس المحكمة الكبرى في المنطقة في لجنة المقابلات مع مدير الفرع ومندوب من الوزارة وسنعمل إن شاء الله على استمرار هذا المبدأ ضمن قواعد المسابقات في المستقبل.

- قصر قبول النساخ بالمرتبة الرابعة على خريجي معهد الإدارة العامة الحاصلين على دبلوم النسخ لمدة سنة بعد الثانوية العامة.. أثمر ذلك عن تحسن نوعي في المعينين وارتفاع ملحوظ على مستوى الأداء سرعة وتنسيقاً.

- اشتراط توفر التدريب على الحاسب الآلي للقبول على الوظائف الكتابية في المرتبة الثالثة، انطلاقاً من إن تحقيق هذا الشرط سيختصر على الوزارة الوقت والجهد والتكاليف التي ستبذل في التدريب مستقبلاً كما أن ذلك من أسباب اختيار المتميزين من بين الموجودين في سوق العمل.

- روعي في إعداد أسئلة اختبارات هذه المسابقة إمكانية قياسها لقدرات المتقدمين الذهنية ومدى استعدادهم لاستيعاب الأعمال مستفيدين في ذلك من تجربة وزارة الخدمة المدنية ومن بعض المراجع العلمية المتخصصة.

- الشفافية والوضوح في إجراءات الاختبارات وخلو جميع مراحل الاختبارات من أي مؤثرات اكسبت

الوزارة ثقة مطلقة من الجهات الرقابية ومن المتقدمين أنفسهم. وهذا أيضاً أكسب المعينين قناعة بأن اختيارهم للعمل في هذا الجهاز ما هو إلا بناءً على قدراتهم وجدارتهم دون أي اعتبارات أخرى.. وهذا الاحساس سينمي فيهم روح الانتماء لهذا الجهاز والإخلاص له وهذا من الأهداف التي نسعى لتحقيقها.

- زيادة عدد الناجحين الاحتياط لتمكين الوزارة من سرعة إشغال ما يتوقع إحداثه أو شغوره من وظائف خلال السنة المالية القادمة وتوفير ما يبذل من جهد ووقت في إجراء مسابقة أخرى..

إحصائية المتقدمين للمسابقة (جدول رقم ٢)

الجهود المضاعفة والموفقة بإذن الله من قبل إدارة شؤون الموظفين ومن الفروع حسب الاختصاص في استقبال طلبات هذا العدد الضخم من المتقدمين ودارسة أوراقهم وإعداد أسئلة الاختبارات وتصويرها وفرزها والمحافظة على سريتها وإجراء الاختبارات وتصحيحها ورصدها وتقييم جودة الخط والإملاء وإخراج النتائج والترشيح على الوظائف، والتنسيق مع الجهات العلمية والإدارية التي يوجد لديها صالات وقاعات مناسبة لغرض إجراء الاختبار فيها والتنسيق أيضاً مع وزارة الخدمة المدنية في مراجعة الملفات وتطبيق الأسماء على قوائم الممنوعين من الخدمة لهي جهود مشكورة وتبعث على الاطمئنان والثقة لوجود هذه الكوادر المؤهلة والقادرة على إدارة مثل هذه الأعمال الطارئة في المستقبل وبنجاح سياسة الوزارة في تفعيل دور الفروع ودعمها للقيام بالأعمال الميدانية بمشاركة زملائهم مندوبي الوزارة.

المرتبة	الوظائف	المتقدمون	الناجحون في الاختبار	اختبار المقابلة والنسخ	المعينون	المتبقي
٤	نسخ آلة	٣٤	٣٤	٢٢٧	١٤	١٣
٣	نسخ آلة	٧٨٠	٢١٥	٥٥	٢٨	٢٧
٣	كاتب	٥١٢٠	٣٧٨	٢٣١	٧٢	١٥٩
المجموع		٥٦٣٤	٦٢٦١	٦٦٧٨	١١٤	١٩٩

(جدول رقم ٢)

تقرير

صدى العدل

٢- الوظائف غير الرسمية:

حيث خصصت أغلب وظائف الفئة «د» لتعيين متخصصين في الحاسب الآلي من الحاصلين على دبلوم سنتين من الكلية التقنية في مجال تقنية الحاسب لدعم كتابات العدل الثانية التي أدخل الحاسب إليها أخيراً مثل أبها - تبوك - الأحساء - حائل - بيشة - جدة.

بينما خصصت الفئة «ج»، و«ب» لتعيين المرشحين من جهات هذه الوظائف لسد النقص في أعمال وكتاب الضبط والسجل والأعمال الإدارية الأخرى. أما الفئة «أ» فهي في الغالب لأعمال المراسلة.

ج - المستخدمين: تم خلال هذه الفترة تعيين عدد ٤٦ مستخدماً وسائقاً على الوظائف الشاغرة في المرتبة ٣٢، ٣٣ على النحو التالي:

المرتبة	العدد
٣٣	١٩
٣٢	٢٧

علماً أن هذه الوظائف بمسميات «سائق ومراسل مكتبي» وليس بالضرورة أن يمارس المعين مهام هذه المسميات، بل إن بعضهم يكلفون بالأعمال الكتابية إذا توفر الحد الأدنى الأولي من المؤهلات العلمية «الشهادة المتوسطة».

ثانياً: الترقية:

ادراكاً لأهمية حافز الترقية في تحقيق الرضا الوظيفي لدى الموظفين وتشجيعهم وبالتالي المحافظة على مستوى الأداء الجيد، وبناءً على توجيهات معالي الوزير المستمرة لتفعيل هذا الجانب فقد أولت الوزارة خلال السنوات الماضية جل اهتمامها وأتاحت الترقية لجميع الوظائف الشاغرة مما أدى إلى تسريع حركة ترقية الموظفين.

وخلال فترة التقرير قامت الوزارة بإجراء مفاضلتين للترقية الأولى في شهر محرم والثانية في شهر رجب تم خلالهما ترقية عدد ٩٠٩ موظفاً بنسبة ٤٠٪ من عدد المؤهلين الذين توفرت لديهم شروط الترقية وعددهم ٢٢٨٣ حسب التفصيل التالي:

أ- المؤقتون: تم خلال هذه الفترة تعيين ٣٤٣ على وظائف مؤقتة منهم ١٦٥ على وظائف محضري الخصوم التي أحدثت في ميزانية الوزارة قبل ثلاثة أشهر.. حيث تم تخصيص ٢٥٠ وظيفة وزعت على المحاكم الرئيسية التي تتكون من ثلاثة قضاة فأكثر بمعدل اثنين لكل ثلاثة قضاة.. وقيدت شروط شغلها بتوفر الشهادة الثانوية ورخصة قيادة وألا يقل عمر المتقدم عن ٢٥ سنة وربما يكون تواضع المكافأة حال دون شغل جميع الوظائف ونأمل أن نتجاوز هذا العائق بصدر ميزانية هذا العام، حيث تم الاتفاق على تحويل الوظائف المؤقتة إلى وظائف خاضعة لللائحة بنسب الأجر، أما بقية الوظائف المؤقتة وعددها ١٧٨ فهي خاصة بكتاب الضبط والسجل شغرت بسبب تحسن أوضاع شاغليها أو نتيجة للاستغناء عنهم لعدم صلاحيتهم أو لتركه العمل فهي وظائف مؤقتة غير مستقرة وقد أشغلت لصالح الدوائر الشرعية التي احتاجت إلى الدعم خلال السنة المالية الحالية بأشخاص تم ترشيحهم من تلك الجهات. وأدناه إحصائية بالمرشحين حسب فئاتهم:

الفئة	الراتب	العدد
الفئة الثانية	١٩٨٠	١٦١
الفئة الأولى	١٤٢٠	١٧
محضري الخصوم	١٥٠٠	١٦٥
المجموع		٣٤٣

ب- العمال: تم خلال هذه الفترة تعيين ١١٩ مرشحاً على الوظائف التي شغرت على لائحة بند الأجر حسب الإحصائية التالية:

الفئة	العدد
د	٨
ج	٢٧
ب	٣٨
أ	٤٦

تقرير

صدى العدل

من المرتبة	إلى المرتبة	عدد المؤهلين	المرشحون	المتبقي	نسبة المرشحين إلى المؤهلين
٩	١٠	١٤٢	٤٧	٩٥	%٣٣
٨	٩	١٣٩	٧٣	٦٦	%٥٢
٧	٨	٢١٦	١٠٨	١٠٨	%٥٠
٦	٧	٢٧٦	١٥٢	١٢٤	%٥٥
٥	٦	٥٠٤	٨٧	٤١٧	%١٧
٤	٥	٦٢١	١٢٩	٤٩٢	%٢٠
٣	٤	٢٣٨	١٨٥	٥٣	%٧٨
٢	٣	١٤٧	١٢٨	١٩	%٨٧
المجموع		٢٢٨٣	٩٠٩	٣٧٤	%٤٠

